YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ	AKIŞ ŞEMASI	Doküman No : FAK.A.Ş.07
		Revizyon No : 0
	İntibak Başvuru Süreci	Yürürlük Tarihi : 1.10.2019
		Sayfa : 1 / 1

Öğrenci formu web sitesinden indirerek doldurur, ders almış olduğu kurumun resmi transkriptini forma ekler.

↓

Öğrenci tüm belgeleri Fakülte Öğrenci İşleri'ne teslim eder.

↓

Fakülte Öğrenci İşleri formu "Gelen Evrak" sayısı vererek kayda geçirir.

↓

Fakülte Öğrenci İşleri belgeleri intibak komisyonunda görüşülmek üzere ilgili bölüme sevk eder.

↓

Bölüm intibak komisyonu intibak raporunu hazırlar ve bölüm başkanlığına teslim eder.

↓

Bölüm başkanlığı tüm belgeleri Fakülte Yönetim Kurulu'nda görüşülmek üzere Dekanlığa iletir.

↓

Başvuru Fakülte Yönetim Kurulu'nda görüşülür.

↓

Karar Fakülte Sekreterliği'nden Rektörlüğe bildirilir.

Fakülte Öğrenci İşleri Fakülte Yönetim Kurulu'nun kararını öğrenciye elektronik olarak bildirir.

↓

Fakülte Öğrenci İşleri intibakı onaylanan dersleri öğrencinin transkriptine ekler.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
KALİTE MÜDÜRLÜĞÜ MÜDÜR YARDIMCISI	KALİTE MÜDÜRLÜĞÜ MÜDÜRÜ	KALİTE MÜDÜRLÜĞÜ MÜDÜR YARDIMCISI

KONTROLLU KOPYADIR